



VNITŘNÍ PŘEDPIS - ZŠ a MŠ Sluníčko s.r.o.

ORG/2402/2.0

PROGRAM PORADENSKÝCH SLUŽEB

ZÁKLADNÍ A MATEŘSKÉ ŠKOLY SLUNÍČKO S.R.O.

Organizace: Základní škola a Mateřská škola Sluníčko s.r.o.
Sídlo/adresa: Loučská 237/1, Lipník nad Bečvou I-Město, 751 31
IČ: 25366556
E-mail: info@slunicko.cz

Rozsah: určeno pro základní školu, Lipník nad Bečvou

Vypracovala: Mgr. Lenka Hovorková
Schválil: Petr Pospíšil, M.A. (Dunelm)
Platnost: do 31. 8. 2026
Účinnost: od 1. 9. 2025

SLUNÍČKO
Základní škola a Mateřská škola Sluníčko s.r.o.
Loučská 237/1, 751 31 Lipník nad Bečvou
IČ: 25366556 Tel: +420 581 772 171
.....
datum a podpis odpovědné osoby

Hlavním cílem našeho ŠPP je:

1. Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
2. Péče o žáky nadané
3. Prevence školní neúspěšnosti
4. Prevence záškoláctví
5. Prevence rizikového chování žáků
6. Kariérové poradenství – profesní orientace žáků

Pro školní rok 2025/26 jsme si stanovili priority:

1. Metodická podpora učitelů v práci se žáky se SVP a žáky nadanými
2. Podpora adaptace žáků ve škole a ve třídě
3. Posílení komunikace, podpora empatie a třídního klimatu
4. Rozvoj programů „Society for all“.

HLAVNÍ ÚKOLY PRO JEDNOTLIVÉ OBLASTI ČINNOSTI 2025/26:

1. Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)

ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Hlavní prioritou pro letošní školní rok jsou následky v hodinách, zaměřené na žáky se SVP a následné konzultace s učiteli o možnostech práce s nimi. Četnost těchto následků bude dána zájmem učitelů a časovými možnostmi členů školního poradenského pracoviště;
- průběžné odesílání žáků na vyšetření do PPP – úzká spolupráce s třídními učiteli, vyučujícími českého jazyka a rodiči;
- konzultace s třídními učiteli a rodiči žáků se SVP o závěrech prvního vyšetření v PPP a projednání následné péče o tyto žáky, v případě zájmu rodičů poskytnutí materiálů k reedukaci poruch při domácí přípravě žáků;
- sledování adaptačních potíží žáků 1. ročníků při zahájení školní docházky a žáků 6. ročníků při přechodu na II. stupeň a pomoc třídním učitelům a rodičům při řešení případných problémů;
- sledování nových poznatků v oblasti péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami.

SPECIFICKÉ ÚKOLY

1. pololetí

- Nákup a příprava pomůcek pro žáky se SVP, aktualizace seznamu žáků se SVP, kteří mají přiděleny pomůcky z podpůrných opatření;
- aktualizace a doplnění databáze žáků se SVP, sestavení seznamů žáků se SVP s asistentem pedagoga, předměty speciálně-pedagogické péče a seznamu žáků s individuálním vzdělávacím plánem;
- spolupráce výchovného poradce a školního speciálního pedagoga s třídními učiteli při tvorbě IVP pro žáky se SVP;
- jednání se zástupci PPP a SPC Olomouckého kraje, se kterými škola spolupracuje – dohoda spolupráce na nový školní rok + projednání individuálních vzdělávacích plánů s konzultanty školského poradenského zařízení;
- koordinace a účast na projednávání individuálních vzdělávacích plánů se žáky a jejich zákonnými zástupci – jednání se účastní třídní učitel, případně určený konzultant ŠPP;

- setkání asistentů pedagoga, výchovného poradce a speciálního pedagoga – sdílení zkušeností AP z jednotlivých tříd s asistenty pedagoga.

2. Péče o žáky nadané

ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Spolupráce s třídními učiteli při případné tvorbě IVP pro nadané či mimořádně nadané žáky;
- případná koordinace a účast na projednávání individuálních vzdělávacích plánů mimořádně nadaných žáků s jejich zákonnými zástupci – jednání se účastní třídní učitel, určený konzultant ŠPP, případně vyučující dalších předmětů, ve kterých se nadání výrazně projevuje;
- průběžné vyhledávání a sledování nadaných a talentovaných žáků a návrhy další péče o ně – zapojení do soutěží, využívání metod a forem výuky, které zajistí individuální přístup k těmto žákům ve vyučování – např. zadávání diferencovaných úkolů, motivace pro zapojení do soutěží.

3. Prevence školní neúspěšnosti

ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Průběžné sledování žáků s neprospěchem – poskytování individuálních konzultací třídním učitelům, vyučujícím jednotlivých předmětů i rodičům těchto žáků, případně žákům samotným;
- vyhodnocování závěrů pedagogických rad – přehled o žácích s neprospěchem – hledání příčin neprospěchu, případně tvorba podpůrného vzdělávacího programu pro žáky s neprospěchem – úzká spolupráce s třídními učiteli a rodiči neprospívajících žáků.

4. Prevence záškoláctví

ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Poskytování individuální poradenské péče pro rodiče žáků s neomluvenou nebo zvýšenou absencí;
- spolupráce se sociálním odborem OSPOD a kurátory pro mládež, případně s Policií ČR, při řešení případů neomluvené absence;
- sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, kdy žáci zameškali více než 100 hodin na 1. stupni / 120 hodin na 2. stupni za jedno klasifikační období – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření;
- koordinace zajištění pomoci žákům s dlouhodobou absencí ze zdravotních důvodů – možnost zadání úkolů z jednotlivých předmětů + individuální konzultace + individuální přezkoušení.

5. Prevence rizikového chování žáků

ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Začlenění preventivních témat do výuky:
 - občanská výchova (práva a povinnosti, prevence šikany, životní hodnoty);
 - socio-emoční výchova (emoční gramotnost, zvládání stresu, řešení konfliktů);
 - přírodopis (prevence návykových látek, sexualita, zdravý životní styl);
 - tělesná výchova (význam pohybu pro zdraví, správné držení těla).
- Pravidelná třídnická setkání:
 - stanovení a aktualizace třídních pravidel;
 - aktivity zaměřené na podporu spolupráce, řešení konfliktů a zlepšení třídního klimatu;
 - diskuze o rizikových jevech (šikana, kyberšikana, kouření).
- Volnočasové aktivity:

- organizace zájmových kroužků, výletů a sportovních akcí;
- účast žáků na soutěžích a projektech podporujících zdravý životní styl.
- Informování žáků a rodičů:
 - vytvoření informační nástěnky a digitálních zdrojů na téma prevence;
 - pravidelné konzultace a schůzky zaměřené na rizikové chování.
- Spolupráce s externími organizacemi:
 - besedy, přednášky a workshopy na témata jako šikana, záškoláctví, závislosti;
 - zapojení do projektů jako *Society for All*, *Všímavec*.
- Podpora pedagogů formou
 - školení a vzdělávací aktivity zaměřené na prevenci rizikového chování;
 - konzultace s metodikem prevence o práci s rizikovými žáky.

SPECIFICKÉ ÚKOLY

1. pololetí:

- uspořádání úvodních besed na téma rizikového chování pro nové ročníky;
- sběr zpětné vazby od pedagogů na efektivitu preventivních aktivit;
- organizace preventivních workshopů zaměřených na aktuální problémy (např. kyberšikana, návykové látky);
- příprava dotazníků pro žáky na zmapování třídního klimatu.

2. pololetí:

- vyhodnocení preventivních programů realizovaných v prvním pololetí;
- organizace preventivního dne s interaktivními aktivitami pro všechny třídy;
- analýza dotazníkového šetření o školním klimatu a rizikovém chování;
- aktualizace preventivního programu na základě zpětné vazby od žáků, rodičů a pedagogů.

6. Kariérové poradenství - profesní orientace žáků

SPECIFICKÉ ÚKOLY

1. pololetí

- předání základních informací o aktivitách plánovaných v oblasti volby povolání na školní rok 2025/26 žákům 9. ročníku;
- příprava podkladů pro kontrolní vyšetření vycházejících žáků se SVP z důvodu možnosti jejich zohlednění při přijímacím řízení na střední školy i následném studiu;
- organizace exkurzí do firem v našem regionu pro žáky 8. a 9. ročníku;
- od 1. 11. 2025 vydávání přihlášek nebo pomoc s elektronickou přihláškou na střední školy žákům, kteří se budou hlásit na umělecké obory a budou vykonávat talentové zkoušky;
- LISTOPAD 2025 – veletrh středních škol Scholaris v Přerově – organizace a realizace návštěvy s žáky 8. a 9. ročníku:
 - obecné informace o možnostech dalšího vzdělávání žáků po ukončení ZŠ
 - legislativní změny a optimalizace sítě středních škol
 - informace o vyplňování a podávání přihlášek
 - individuální prezentace přítomných zástupců SŠ a SOU;
- individuální konzultace pro vycházející žáky a jejich rodiče – pomoc při rozhodování;
- LEDEN – přijímací řízení na umělecké obory s talentovými zkouškami + vyhodnocení tohoto přijímacího řízení;
- přihlášky na testy profesní orientace „Salmondo“ pro žáky 8. tříd.

2. pololetí

- Organizace a realizace exkurzí pro žáky 8. ročníku do firem a podniků našeho kraje;
- **DUBEN** - první kolo přijímacího řízení, sledování, zpracovávání a vyhodnocení výsledků prvního kola přijímacího řízení na SŠ a SOU;
- dle potřeby třídních učitelů, žáků 9. tříd a jejich rodičů poskytování informací týkajících se přijímacího řízení na SŠ a možného dalšího postupu v případě neúspěšnosti žáků v 1. kole přijímacího řízení na SŠ.
- **KVĚTEN – ČERVEN 2026**
- vyhodnocení výsledků přijímacího řízení na střední školy a učební obory;
- individuální konzultace pro žáky a jejich zákonné zástupce v případě nepřijetí ke studiu a pomoc při hledání dalšího postupu;
- pomoc při orientaci v dalších kolech přijímacího řízení;
- kompletace a archivace dokumentace k přijímacímu řízení vycházejících žáků;
- vyhodnocení aktivit kariérového poradenství realizovaných ve školním roce 2025/2026;
- zpracování přehledu o umístění vycházejících žáků na střední školy a učební obory;
- vyhodnocení spolupráce se středními školami, zaměstnavateli a dalšími partnery v oblasti kariérového poradenství;
- návrh opatření a aktivit pro oblast kariérového poradenství na následující školní rok.

Závěr

Plán práce školního poradenského pracoviště pro školní rok 2025/2026 je zpracován jako pracovní dokument, který vychází z aktuálních potřeb školy a platné legislativy. Jednotlivé úkoly budou průběžně realizovány, vyhodnocovány a podle potřeby aktualizovány v návaznosti na potřeby žáků, zákonných zástupců a pedagogických pracovníků.

Vyhodnocení plnění plánu bude provedeno na konci školního roku 2025/2026.